

미국 Philanthropy Northwest 의 환경보호청(EPA)
10 개 지역 환경적 정의 촉진 보조금

지원신청요청서

지원신청명: EPA 10 개 지역 환경적 정의 촉진 보조금

총 자금지원 금액: \$4 천 8 백만

각 보조금 지원 횟수당 예상 자금지원 범위: \$150,000~\$350,000

- 유형 1(평가): 최대 \$150,000 까지
- 유형 2(계획): 최대 \$250,000 까지
- 유형 3(개발): 최대 \$350,000 까지

각 보조금 유형에 대한 자세한 내용은 아래를 참조하세요.

예상 시행기간: 1~2 년 보조금 지원기간: 2025 년 5 월 ~ 2027 년 6 월

본 자금은 알래스카, 아이다호, 오리건, 워싱턴 등 미국 환경보호청(Environmental Protection Agency, EPA)가 지정한 10 개 지역 및 271 부족 국가의 도심 및 농촌지역에 위치한 적격한 단체들에게 지원됩니다.

지원신청 링크: https://philanthropynorthwest.fluxx.io/user_sessions/new
더 자세한 정보를 원하신다면 아래 연락처로 문의해 주세요:
thrivingcommunities@philanthropynw.org

보조금 지원 프로그램에 대한 전체 일정은 아래와 같습니다.

****2024 년 11 월 15 일 기준 업데이트된 타임라인**

라운드	신청 시작일	신청 마감일	유형 1	유형 2	유형 3	선정 발표일
1	2024 년 10 월 10 일	2024 년 12 월 15 일			X	2025 년 3 월
2	2025 년 1 월 1 일	2025 년 2 월 28 일	X	X	X	2025 년 5 월
3	2025 년 2 월 1 일	2025 년 3 월 31 일	X	X		2025 년 6 월
4	2025 년 3 월 1 일	2025 년 4 월 30 일	X			2025 년 7 월

모든 지원금은 2027 년 7 월 31 일까지 완료되어야 합니다 (모든 작업이 완료되고 자금이 사용된 상태).

* 지원신청서는 창구를 통해 수시로 접수받고 있으며 유효한 자금 지원 유형('X' 표시)만 받습니다. "지원신청 마감일"과 "선정 공지일"은 연계됩니다. 예를 들면 유형 3 의 모든 지원신청서를 2024 년 12 월 15 일까지 접수받고 승인할 경우 약 2025 년 5 월 중으로 검토하여 선정자 발표를 공지하게

됩니다. 2024년 12월 15일 이후에 접수된 모든 지원신청서는 다음 회차로 넘어가게 되고 약 2025년 6월 중으로 보조금이 제공됩니다. **참고: 모든 지원금은 2027년 7월 31일까지 모든 작업이 완료되고 자금이 사용되어야 합니다.**

목차:

섹션	섹션명	페이지
	1. 배경	
	2. 목적	
	3. 적격성 및 자격사항	
	4. 지원신청서 요구사항	
	5. 허가 및 비허가 비용	
	6. 프로그램 개요 및 유효한 자금지원 유형 i) 평가 사업 보조금 ii) 기획 사업 보조금 iii) 개발 사업 보조금 iv) 비경쟁 입찰 보조금	
	7. 보조금 지원 프로그램 일정	
	8. 지원신청 질의사항 및 지침	
	9. 검토 절차	
	10. 평가 기준	
	11. 보고 요구사항	
	12. 이용 약관	
	13. 지원신청 체크리스트	

1. 배경

미국 환경보호국(EPA)이 주최하는 지역사회 환경적 정의 보조금 촉진 지원 프로그램(이하 “지역사회 보조금 촉진 프로그램”)의 목적은 현지 단체들이 연방정부가 제공하는 환경적 정의 보조금 접근을 보다 수월하게 하기 위함입니다. 이에 Philanthropy Northwest는 보조금 지원 절차를 설립하여 지원자들이 금 출처로 인한 우려를 해소할 수 있도록 연방 기금을 가장 쉬운 방법으로 접근할 수 있는 방안을 마련했습니다. 적격한 사업 활동이란 대기 질, 수질, 환경 정화, 우수, 납 혹은 석면 저감 개선을 목표로 하는 환경적 정의 촉진 사업을 포함하되 이에 국한되지는 않습니다.

해당 사업 목표는 장벽을 줄이면서 더 간소화된 연방기금 지원신청 절차를 마련하여 서류 절차, 예산 요구사항 및 사업 서술을 줄이고 보조금 지원 시스템 사용을 보다 간편하게 하는 것입니다. Philanthropy Northwest 등 기술 지원 기관은 전체 지원 신청 및 보조금 관리 절차에 걸쳐 지원을 제공합니다.

바이든-해리스 행정부가 미국 투자 의제의 일환으로 지역사회 보조금 촉진 프로그램을 설립했습니다. 인플레이션 감축법을 통해 기후 행동을 위한 역사상 최대 규모의 투자를 이행했습니다. 행정부는 보조금 지원 프로그램에 3년 동안 \$6 백만의 전국 규모 투자를 했습니다. 해당 프로그램은 [미 연방정부 부처간 지역사회 촉진 네트워크\(Federal Interagency Thriving Communities Network\)](#)의 일환이며 행정 명령 14008 호에 따라 행정부의 [Justice40 Initiative](#) 를 이행합니다. Justice40 Initiative 의 목표는 투자 측면에서 소외되고 환경 오염 문제에 허덕이는 저소득층 지역에게 특정 연방 기금 투자로 얻은 40%의 수익을 환원하는 것입니다.

2023년 12월, Philanthropy Northwest 는 지역사회 보조금 촉진 프로그램의 EPA 선정 10개 지역에 자금을 지원하는 기관으로 선정되었고 해당 10개 지역에 걸친 현지 네트워크와 협력하여 업무를 수행하게 됩니다. EPA 선정 10개 지역이란 알래스카, 아이다호, 오리건, 워싱턴과 해당 주의 271개 부족 국가를 포함합니다. Philanthropy Northwest 의 목표는 오랫동안 투자하지 않았던 지역에게 강력한 네트워크를 기반으로 자원을 분배하는 것입니다. 이를 위해 참여형 보조금 지원을 촉진하고 간소화된 지원신청 절차를 고안했습니다. Philanthropy Northwest 는 해당 지역에 3년 동안 \$40 백만의 자금을 분배할 예정입니다.

추후 하위 보조금 수급자는 다음 세가지 보조금 유형을 지원신청할 수 있습니다.

- **유형 1 (평가 사업) 최대 \$150,000 지원 (사업기간: 1년):** 해당 보조금 지원 사업은 계획 수립 전 정보 수집 및 문제 인식 및 평가에 초점을 둡니다.
- **유형 2 (기획 사업) 최대 \$250,000 지원 (사업기간: 1~2년):** 지역 환경 및/또는 공중 보건 문제에 대한 충분한 이해력을 기반으로 지역 차원에서 해당 문제점을 해결할 수 있는 계획을 수립할 준비가 된 대상에게 보조금을 지원함.
- **유형 3 (사업 개발) 최대 \$350,000 지원 (사업기간: 2년):** 지역 환경 및/또는 공중 보건 문제에 대한 충분한 이해력을 기반으로 지역 차원에서 해당 문제점을 해결할 수 있는 계획을 수립하거나 수립하였으며 기술적 측면에서 사업 개발을 이행할(예: 현장에서 사업 이행) 준비가 된 대상에게 보조금을 지원함.

또한 \$75,000 한도의 비경쟁적 입찰 고정 하위 보조금액을 역량을 충분히 발휘하지 못하는 환경에 처한 현지 단체에게 제공합니다. 해당 자금은 더 큰 규모의 사업과 자금 금액 관리 역량 강화를 진행중인 단체에게 우선적으로 지원될 것입니다.

2. 목적

10개 지역 환경 정의 촉진 보조금 프로그램은 지역 전반에 걸쳐 현지 지역사회에서 겪는 환경적 정의 이슈로 인해 발생하는 불평등을 해결하는 단체에 자금을 지원할 것입니다.

본 보조금 지원 프로그램은 다음 대상단체에게 EPA 의 자금을 공평하게 분배할 것입니다.

- 만성적으로 서비스를 충분히 공급받지 못하고 소외되었으며 지속적인 가난과 불평등으로 인한 악영향을 겪고 있는 지역의 주요 단체 혹은 봉사단체.
- 농촌 지역 및 격오지에 위치한 단체.

- 환경적 정의를 다루는 단체: 상업 활동 또는 공공 프로그램/정책의 실행으로 인한 부정적인 환경 영향을 과중하게 부담하는 지역.

Philanthropy Northwest 는 Justice40 지역사회에 이익을 주는 사업을 우선적으로 실행하여 환경적 정의 문제로 인한 영향을 받는 지역사회 및 인구의 직접 참여를 도모할 것입니다.

‘환경적 정의’란 인간의 건강 및 깨끗한 환경에 영향을 미치는 단체의 의사결정 및 기타 연방정부 활동 수행 시 모든 사람을 소득, 인종, 피부색, 국적, 소속 부족, 장애 여부와 상관없이 동등하게 대하고 의미있는 관여를 도모하는 것입니다. 환경적 정의가 겨냥하는 목표는 다음과 같습니다:

- 기후변화, 누적 환경 영향 및 기타 부담, 대대로 내려오는 인종차별 또는 기타 구조적/시스템 장벽 등 인간의 건강 및 깨끗한 환경에 부적절한 악영향을 끼치는 리스크와 위협으로부터 모든 사람이 완전한 보호를 받을 수 있게 합니다.
- 모든 사람이 동등하게 깨끗하고 지속가능하며 회복력이 강한 환경에서 주거, 유락, 직업, 학습, 성장, 종교, 문화생활, 생계활동을 수행할 수 있도록 합니다.

3. 적격성 및 자격사항

본 자금은 알래스카, 아이다호, 오리건, 워싱턴 등 EPA 가 지정한 10 개 지역 및 271 부족 국가의 도심 및 농촌지역에 위치한 관련 단체들에게 제공됩니다.

적격한 단체란 다음과 같습니다.

- 비영리 단체, 지역사회 기반/풀뿌리 비영리 단체
- (연방정부 및 국가가 인정하는) 부족 정부 및 부족 간 컨소시엄
- 지방 정부: 자치주, 자치구, 지방 자치체, 도시
- 고등 교육 기관
- 아메리카 원주민/원주민 주도 단체
- 지방 정부: 자치주, 자치구, 지방 자치체, 도시
- 고등 교육 기관

부적격 수급자는 다음과 같습니다.

- 개인
- 영리단체
- 주 정부
- 연방 기금에서 지원이 중단되거나 금지된 모든 단체.

보조금 지원신청 포털사이트에 등록할 때, 지원신청하는 사업 활동이 다음과 같은 부적격 활동을 포함하지 않는다는 사실이 명확해야 합니다.

- 로비
- 법적 자문, 서비스, 대리
- 예배, 기도, 개종 또는 종교적 가르침과 같은 본질적인 종교 활동.

단체당 수급가능한 보조금 횟수

자금의 공평한 분배를 보장하기 위해 10 개 지역에 속한 단체는 지역사회 보조금 촉진 프로그램이 진행되는 3 년 동안 최대 보조금 1 회 수령이 가능합니다.

보조금 제공 시 각 단체는 고용주 식별번호(EIN), 주 비영리 등록사항 또는 부족 인식에 의해 식별됩니다. 연방 및 주정부에서 인정하는 아메리카 원주민 부족은 법적 지위에 따라 보조금 신청 자격이 주어집니다. 예컨대 현지/국가 조직 또는 부족 정부 및 그 비영리 단체가 여러 소속이 있고 각각 별도의 EIN, 주 비영리 등록사항 또는 부족 명칭에 따라 운영되는 경우 보조금을 1 회 이상 수령할 수 있습니다. 이를 통해 보다 광범위한 단체 네트워크 또는 부족 지배 구조에 속한 개별 단체가 각각 보조금 지원신청이 가능합니다. 단, 별도의 보조금 지원 기준을 충족해야 합니다.

지원신청자는 재정 후원자를 통해 보조금을 수령할 수 있으나 일부 제한이 있습니다. 각 재정 후원자는 최대 다섯명의 개별 신청자를 위해 보조금을 수령할 수 있으며, 프로그램 진행 과정에서 최대 \$1 백만의 자금을 지원받을 수 있습니다.

재정 후원자는 지원신청자의 단체에 소속된 것으로 간주되며 보조금 계약 준수, 재무 관리, 자금 지원 활동의 보조금 지원 목표와의 일치 여부 확인 등 보조금 관련 모든 요소를 다각도로 책임지도록 합니다. 재정후원자의 지식과 동의 없이 재정사업을 진행해서는 아니됩니다. 지역사회의 중대한 영향, 중요한 환경적 요구사항 또는 혁신적인 접근 방식이 필요할 때 개별 단체가 수령가능한 보조금 횟수 제한이 적용되지 않는 예외적인 상황이 있을 수 있습니다.

4. 지원신청서 요구사항

지역사회 보조금 촉진 프로그램 지원신청서를 다운받으려면 [여기](#)를 클릭하세요. 모든 지원신청자는 신청서류를 전부 작성완료해야하며, 필요 시 요구되는 모든 서류를 첨부해야 합니다.

지원신청자는 미국 연방정부 보조금 관리 시스템(SAM)에 고유식별자(UID)가 있어야 보조금을 수령할 자격이 부여됩니다. UEI 가 없는 단체의 경우 UEI 등록에 몇 주가 걸릴 수 있다는 점 참고하시길 바랍니다. 지원신청서 제출 시에는 SAM 등록이 필수는 아니지만 자금 지급이 확정되면 현/승인된 SAM 등록번호가 있어야 자금 수령이 가능합니다.

광대역 접속이 원활하지 않은 지원신청자의 경우 PNW 프로그램 책임자와 협력하여 지원신청 제출을 위한 적합한 솔루션을 찾을 수 있습니다.

지원신청서 액세스를 위한 추가 지원 또는 협상이 필요할 경우 지역사회 보조금 촉진 프로그램 담당자에게 다음 이메일로 연락주시길 바랍니다: thrivingcommunities@philanthropyNW.org

지원신청서에 액세스하려면 먼저 온라인 보조금 지원 시스템 Fluxx 에 가입해야 합니다. 이를 통해 지원신청 절차가 더 쉬워지고 접근성이 향상됩니다. Fluxx 를 통해 지원신청서를 제출하도록 하며 보조금 지원 대상자로 선정될 경우에도 Fluxx 를 통해 보조금 지원 보고서를 제출하도록 합니다. Philanthropy Northwest 는 귀 단체의 로그인 정보를 보관하지 않으므로 Fluxx 시스템 액세스를 위해 안전한 곳에 정보를 저장하시길 바랍니다. Fluxx 계정 생성 시

기술적인 문제가 발생한다면 다음 이메일로 연락주시길 바랍니다:

fluxxta@philanthropy.org.

시스템 가입 후 보조금 지원신청이 가능해집니다. 신청 시작 후에는 중간 중간 저장이 가능하므로 한 번에 작성완료할 필요는 없습니다.

5. 허가 및 비허가 비용

지원신청자는 EPA 보조금 예산 개발을 위한 온라인 교육을 보려면 다음 링크를 클릭하시길 바랍니다: [예산 개발 방법 | US EPA](#).

<p>허가 비용 예시:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 급여 및 임금 • 부가 혜택 • 소비재/소모품 • 사업과 직접 연관된 계약자 또는 컨설턴트가 제공하는 서비스(시간당 \$91.95 를 초과하지 않는 컨설턴트 비용 한도에 대한 지침 참조). • 사업에 필요한 장비(특정 기준 충족 요구) • 사업 관련 교육/교육 활동 비용 • 간접비용 승인 비율 또는 최소 비용 15% 		<p>비허가 비용 예시:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 주류 • 벌금 • 로비 또는 정치 활동 관련 경비 • 회의 식대, 다과, 유흥, 케이터링 비용 자금수령자 회의 및 이와 유사한 일상 활동을 위한 다과 및 가벼운 식대는 EPA 지원 계약에 허용되지 않음. • 선물 • 퍼스트 클래스/비즈니스 항공료
---	--	---

*EPA 자금 사용 시 비허가 비용 집행은 엄격히 금지되어 있습니다. 단체는 보조금 지원신청 외 다른 방법으로 자금을 마련하여 회의 식대 등의 비용을 충당할 수 있습니다.

6. 프로그램 개요 및 유효한 자금지원 유형

지역사회 보조금 촉진 프로그램은 세 가지 사업 유형에 대한 보조금을 제공합니다.

유형 1: 평가 - 먼저 정보를 수집하고 환경적 정의 이슈를 이해한 후 사업을 개발해야 하며 문제 해결을 위해 계획을 실천하여 결과적으로 문제를 해결해야 하는 지역에 적합.

유형 2: 기획 - 지역 차원의 계획을 수립할 준비가 되어있으며 해당 계획을 기반으로 환경적 정의 문제를 해결해야 하는 지역에 적합. 다른 단체와 협력 네트워크를 형성하여 사업기획을 위한 회의를 개최하고 목표, 목적, 이행절차 등을 포함한 실행 계획 수립 등을 포함함.

유형 3: 사업 개발 - 현지 환경 및/또는 공중 보건 문제에 대한 충분한 이해를 하고 문제를 해결할 지역 차원의 계획을 이미 수립하였고 혹은 계획을 이행할 준비가 완료된 지역에 적합.

각 보조금 지원 유형의 기간은 다릅니다.

보조금 유형	보조금 금액	지급 기간
유형 1: 평가 사업	최대 \$150,000	최대 1년 (12개월)
유형 2: 기획 사업	최대 \$250,000	1~2년
유형 3: 사업 개발	최대 \$350,000	2년

자금 지원이 가능한 환경 정의 사업 종류는 다음을 포함하되 이에 국한되지는 아니합니다.

- 대기질 및 (공해로 인한) 천식 유발
- 펜스 라인 대기질 모니터링
- 수질 및 샘플링
- 소규모 정화 작업 사업
- 식품 접근성 향상으로 차량 주행 거리 단축
- 우수 문제와 [녹색 인프라](#)
- 납 및 석면 오염
- 살충제 및 기타 독성 물질
- 에너지/물 사용이 효율적이고 실내 대기 오염인자가 없는 위생 보장 주거
- 교육, 봉사 활동, 소규모 정화 작업 등 불법 덤핑 활동
- 비상사태 대비 및 재해 복구
- 온실가스 및 기타 대기오염물질을 저감하는 업무를 수행하는 단체를 위한 환경직무교육 제공.
- 청년환경정의교육 제공.
- 기타.

연구, 샘플링, 테스트, 모니터링, 조사, 환경 데이터 사용 및 기타 과학 기반 활동을 제안하며 해당 보조금으로 충당 가능한 품질보증사업계획(QAPP)이 필요한 사업. QAPP 필요사항에 대한 자세한 내용은 [EPA 홈페이지](#)를 클릭하고, 데이터 수집에 대한 자세한 내용은 [이 링크](#)를 클릭하시길 바랍니다.

사업의 일환으로 인간 대상 연구활동을 수행하는 경우 사업 프로토콜에 대한 EPA의 인간대상연구검토담당자(HSRRO)와 임상시험심사위원회(IRB)의 승인을 받아야 합니다. 인간 대상 연구활동이 업무상 필요한지에 대해 자세히 알아보려면 [FAQs](#)를 클릭하시길 바랍니다.

유형 1 평가 사업- 1년, 최대 \$150,000 까지

유형 1 평가 사업은 먼저 정보를 수집하고 환경적 정의 이슈를 이해한 후 사업을 개발해야 하며 문제 해결을 위해 계획을 실천하여 결과적으로 문제를 해결해야 하는 지역에 적합합니다.

단체 및 지원신청자가 속한 지역에 영향을 끼치는 특정 문제들을 환경 및 공중 위생 문제 평가를 통해 해결하기 위해 초기 단계의 진행을 지원하는 유형 1 보조금이 지급됩니다. 유형 1 평가 보조금은 1년 사업 기간 동안 최대 \$ 150,000 이 지원됩니다.

다음은 유형 1 보조금 지원 대상으로 고려될 수 있는 활동 목록입니다. 다음 예시는 이해를 돕기 위해 제공되었을 뿐이며 여러 예시 중 일부일 뿐입니다.

- 정성적 및/또는 정량적 연구*
- 샘플링*
- 테스트*
- 모니터링*
- 조사*
- 조사 및 연구
- 공교육

(*표시된 항목은 QAPP 가 필요할 수 있음)

유형 1 사업 예시

현지 식량 주권 운동을 지원하는 소규모 비영리 단체가 만성적인 재정 부족에 시달리는 지역에 위치한 땅을 현지 음식 숲 조성 착수를 위해 기부했다. 하지만 해당 부지는 불법 덩핑에 사용되었으며 쓰레기 봉지 등 쓰레기 더미에 휩싸여 있다. 본 자금 지급을 통해 지원단체가 횡단 조사를 수행하여 현장에 필요한 환경복원 및 추후 발생가능한 건강 위험인자를 문서화하는 것을 지원할 예정이다. 본 사업 유형은 환경 정보 수집, 평가, 사용이 요구되므로 품질보증사업계획(QAPP)이 필요할 수 있다. 수혜자는 프로그램책임자와 협력하여 QAPP 프로세스에 대한 이해도를 향상하도록 한다.

유형 2 기획 사업 - 1~2 년, 최대 \$250,000 까지

유형 2 기획 사업 보조금은 지역 내 환경적 정의 문제를 평가하고 지역 차원의 계획을 수립하여 문제를 해결할 준비가 되어 있는 단체에게 제공됩니다. 업무범위는 단체가 다른 이해관계자와 협력 네트워크를 형성하여 사업기획을 위한 회의를 개최하고 목표, 목적, 이행절차 등을 포함한 실행 계획 수립 등을 포함합니다.

사업기획 활동을 수행하면 동시에 여러 환경적 문제를 해결할 수 있습니다. 예를 들면 대기질 및 수질 향상의 두마리 토끼를 잡을 수 있습니다. 유형 2 평가 보조금은 1년 사업 기간 동안 최대 \$250,000 이 지원됩니다.

다음은 유형 2 보조금 지원 대상으로 고려될 수 있는 활동 목록입니다. 다음 예시는 이해를 돕기 위해 제공되었을 뿐이며 여러 예시 중 일부일 뿐입니다.

- 기획
- 협력 네트워크 구축
- 공공 봉사 및 공교육
- 환경 문제 해결을 위한 지역 사회 구성원과의 협력
- 현지 단체 및 구성원을 위한 교육 활동
- 빈 부지 정화 작업 등 지역 사회 참여를 촉진하는 프로젝트 및 활동
- 총 보조금의 절반 미만이 소요되는 소규모 토지 매입 및 인수(최대 \$125,000 까지)

위와 유사한 유형의 사업도 지원 가능합니다.

사업 유형 2 예시

Community Action 은 지역 주택 당국, 전력 공급 및 서비스 기관을 소집하여 위생 보장 주거(Healthy Homes) 및 유익한 전기 공급 캠페인 진행을 공동으로 진행할 예정이다. 본 캠페인은 몇 년 전 고속도로 건설로 인해 재정착한 저소득 지역에 도움이 될 것이다. 본 프로젝트는 이해 관계자 참여, 교육 세션 및 공교육을 포함하는 지역 차원의 계획을 수립하는데 중점을 둡니다.

유형 3 사업개발 - 2 년, 최대 \$350,000 까지

유형 3 사업 개발 보조금은 다음 지역에 지원됩니다: 현지 환경 및/또는 공중 보건 문제에 대한 충분한 이해를 하고 필요한 과학 기반 조사결과 및/또는 평가를 이미 완료하였으며 문제를 해결할 지역 차원의 계획을 이미 수립하였고 혹은 현장에서 사업을 이행할 준비가 된 지역.

지역사회 이해 관계자와의 주요 협력 네트워크를 형성하거나 유지하는 것은 지역 차원의 계획을 개발하고 이행 시 반드시 필요합니다. 따라서 협력 네트워크 형성도 개발 사업 영업 범위에 포함될 수 있습니다.

사업개발 활동을 수행하면 동시에 여러 환경적 문제를 해결할 수 있습니다. 예를 들면 납 및 공해로 인한 천식 유발 억제제의 두 마리 토끼를 잡을 수 있습니다. 유형 3 평가 보조금은 2 년 사업 기간 동안 최대 \$350,000 이 지원됩니다.

다음은 유형 3 보조금 지원 대상으로 고려될 수 있는 활동 목록입니다. 다음 예시는 이해를 돕기 위해 제공되었을 뿐이며 여러 예시 중 일부일 뿐입니다.

- 건설 또는 정화 작업 프로젝트, 계획 설계 및 기술 개발을 위한 청사진 마련
- 환경사업 허가를 받기 위한 작업
- 총 보조금의 절반 미만이 소요되는 소규모 토지 매입 및 인수(최대 \$175,000 까지)
- 사업 계획 이행
- 해당 지역의 환경적 정의 문제에 대한 공공 봉사 및 공교육 이행
- 정화 작업 및 환경 복원 작업 이행.

위와 유사한 유형의 사업도 지원 가능합니다. 사업 자격 부합 여부에 대한 구체적인 질문은 당사 직원에게 문의하시길 바랍니다.

사업 예시

지방 부족 정부는 10 년 전 블루강 유역의 광산 활동이 중단된 후 수년 동안 블루강의 수질 저하를 모니터링해 왔다. 부족 구성원들은 하천과 강을 통해 식수를 얻고 생계를 꾸리지만 수질 오염과 어류 개체 수 감소로 인해 생계를 유지하기가 어려워졌다. 이에 부족 정부는 최근에

해당 수질 오염 문제 해결을 최우선순위로 두는 천연자원보호계획(Natural Resources Plan)을 수립했다. 해당 계획은 품질보증사업계획(QAPP)을 포함하는데 이는 다른 보조금 지원 사업에서 EPA로부터 이미 승인받았다. 본 보조금은 기획 단계에서 파악한 3 개의 수질 오염 문제 계획 이행 착수를 지원할 것이다.

7. 보조금 지원 프로그램 일정

각 보조금 단계에 해당되는 검토 계획 및 자금 지원 일정을 참조하시길 바랍니다. 보조금 지원신청은 보조금 유형 지원이 유효할 경우(아래 “X” 표시) 창구를 통해 수시로 접수받을 예정입니다. 각 회차마다 마감일을 지정하여 보조금 검토 절차를 공정하고 시기 적절하게 진행할 수 있도록 했습니다. 지원신청 일정은 변경될 수 있으며 보조금 지원 기간 3년 동안 정기적으로 업데이트될 수 있습니다. Philanthropy Northwest [홈페이지](#)에 업데이트 내용을 볼 수 있습니다.

**2024년 11월 15일 기준 업데이트된 타임라인

라운드	신청 시작일	신청 마감일	유형 1	유형 2	유형 3	선정 발표일
1	2024년 10월 10일	2024년 12월 15일			X	2025년 3월
2	2025년 1월 1일	2025년 2월 28일	X	X	X	2025년 5월
3	2025년 2월 1일	2025년 3월 31일	X	X		2025년 6월
4	2025년 3월 1일	2025년 4월 30일	X			2025년 7월

모든 지원금은 2027년 7월 31일까지 완료되어야 합니다 (모든 작업이 완료되고 자금이 사용된 상태).

* 지원신청서는 창구를 통해 수시로 접수받고 있으며 유효한 자금 지원 유형(“X” 표시)만 받습니다. “지원신청 마감일”과 “선정 공지일”은 연계됩니다. 예를 들면 유형 3의 모든 지원신청서를 2024년 12월 15일까지 접수받고 승인할 경우 약 2025년 5월 중으로 검토하여 선정자 발표를 공지하게 됩니다. 2024년 12월 15일 이후에 접수된 모든 지원신청서는 다음 회차로 넘어가게 되고 약 2025년 6월 중으로 보조금이 제공됩니다. **참고: 모든 지원금은 2027년 7월 31일까지 모든 작업이 완료되고 자금이 사용되어야 합니다.**

보조금 대상으로 선정된 경우 최종 사업 일정은 보조금 지원 계약서에 수록되고 계약서 체결 즉시 일정이 착수됩니다. 기간 연장은 불가하므로 보조금 지급기간 만료 전까지 보조금 집행 계획을 수립하시길 바랍니다. 모든 자금은 보조금 지원 계약서에 명시된 일정 내에 집행하도록 합니다.

8. 지원신청 질의사항 및 지침

보조금 지원신청 계획 수립 시 도움이 될 수 있는 관련 질의사항을 MS Word 파일로 다운받으려면 Philanthropy Northwest [Thriving Communities](#) 홈페이지로 이동하시길 바랍니다. Philanthropy Northwest 직원이 일련의 세미나를 개최하여 지원신청을 지원할 것이며 당사 프로그램책임자들과 면담 시간을 가질 수 있습니다. 더 자세한 정보는 Philanthropy Northwest 홈페이지를 방문하거나 다음 이메일 주소로 연락주시길 바랍니다: thrivingcommunities@philanthropynw.org.

9. 검토 절차

지역 구성원으로 이루어진 팀이 각 지원신청서를 먼저 개별적으로 검토하고 채점한 다음 총체적인 평가를 진행합니다. Philanthropy Northwest 는 모든 지원신청서 평가점수를 검토하여 지형도 및 인구 통계를 기반으로 공평한 분배를 보장할 것입니다.

Philanthropy Northwest 는 지역 중심 동료 평가 절차를 통해 지원신청서를 평가할 것입니다. 이는 10 개 지역의 의사결정을 중점으로 뒤 지역 내 전문지식과 의견을 중요시하기 위함입니다. 검토는 초기 검토, 지역 동료 평가, 자금 잔액 조정 절차의 3 개 절차로 구성되어 자금 조달에 필요한 사항을 파악합니다.

첫 단계 초기 검토에서는 지원신청자들이 적절한 단체에 소속되어 있으며 진행할 사업이 자금 지원 대상으로 적합한지 여부와 지원신청절차가 전부 완료되었는지를 검토합니다. 초기 검토를 통과할 경우 2 단계 지역 동료 평가로 넘어갑니다. 동료평가팀은 10 개 지역에 거주하고 10 개 지역 보조금 지원 촉진 프로그램 보조금 지원신청 관련 단체에 소속되지 않아야 합니다. 팀은 소량의 지원신청서를 개별적으로 검토한 다음에 전체를 하나로 묶어서 평가점수를 검토한 후 필요 시 점수를 조정합니다.

동료평가팀이 합계한 점수는 Philanthropy Northwest 가 최종 결산하여 해당 자금지원 회차의 수급자를 선정합니다. Philanthropy Northwest 의 직원이 자금 지원 관련 권고사항을 제기하여 전 지역과 Justice40 지역사회에 자금이 균일하게 분배될 수 있도록 할 수 있습니다.

Philanthropy Northwest 직원들은 당사 자문위원회와 태스크포스(TF)팀과 협업하여 보조금 지원신청서 검토를 위해 포괄적인 지시문을 작성하였습니다. 이를 통해 동료평가팀이 검토 이행 시 동일한 기준을 사용하도록 보장합니다.

10.평가 기준

평가 기준과 지역사회 보조금 촉진 프로그램의 평가 점수는 아래와 같습니다.

자금지원 우선순위	배점	기준
-----------	----	----

지역 혜택, 지역 참여, 지역 대표 참여 도모	60	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램은 Justice40 가 선정한 지역사회를 지원함. • 프로그램은 기획 및 목표 설정 시 지역사회 구성원들의 참여를 도모함.
환경적 정의 결과	30	<ul style="list-style-type: none"> • 환경 정의를 다루는 프로그램: _상업 활동 또는 공공 프로그램/정책의 실행으로 인한 부정적인 환경 영향을 과도하게 부담하는 지역. • 프로그램은 목표를 명확하게 설정하고 결과를 추적하기 위해 시스템을 사용함.
예산 *	10	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 범위 및 기간을 고려했을 때 제안된 예산 경비가 합당하고 정당하며 집행가능한지 예부 파악.

*** 예산 및 예산 서술 질문은 유형 3 보조금에만 필요합니다.**

11.보고 요구사항

성과 보고

Philanthropy Northwest 는 수급자의 보고 부담을 완화하는 것이 목표입니다. 이를 위해 프로그램 책임자는 수급자와 협업하여 사업 성공의 추적 및 측정과 Fluxx 시스템을 통한 결과물 제출 방법을 고안할 것입니다.

보고서는 분기마다 제출해야 하며 다음을 기술해야 합니다: 사업 업데이트 및 진행 상황, 진행 시 성공사례 및 어려움, 예비 자료 결과, 다음 보고 기간 동안 예상되는 활동 진술서 등. 활동 진술서에는 사용할 혹은 평가대상인 장비, 기술, 재료를 포함하도록 합니다. 과업 계획상 예산 및 진행상황에 대한 업데이트사항도 보고서에 기술하도록 합니다. 업데이트 사항에는 예상 일정 및 자산 소진 현황을 포함해야 합니다. 보고서는 프로젝트 관련 주요 인력의 변경사항도 포함해야 합니다.

12. 이용 약관

10 개 지역의 보조금 지원 촉진 프로그램에 대한 EPA 의 약관을 보려면 [EPA 홈페이지](#)로 이동하거나 당사 홈페이지에서 별도 서류파일로 열람하시길 바랍니다.

13. 신청서 체크리스트

아래는 제출하기 전에 검토해야 할 신청서 체크리스트입니다:

- 신청서 질문
- 프로젝트 작업 계획

- 2 년간의 재무제표
- 프로젝트 예산 (3 유형만 해당)
- 예산 설명서 (3 유형만 해당)
- 재정 후원 계약서 (해당 시)
- 파트너십 문서 (해당 시)